

Link e note per aggiornare eQuilibra

L'aggiornamento può essere eseguito sia dal server sia dalle postazioni secondarie.

1. Prima di procedere con l'installazione:

VERIFICARE CHE NESSUNO STIA LAVORANDO IN EQUILIBRA

(eseguire Strumenti-Utenti correnti: deve risultare solo l'utente che sta lavorando)

Uscire da eQuilibra con Exit.

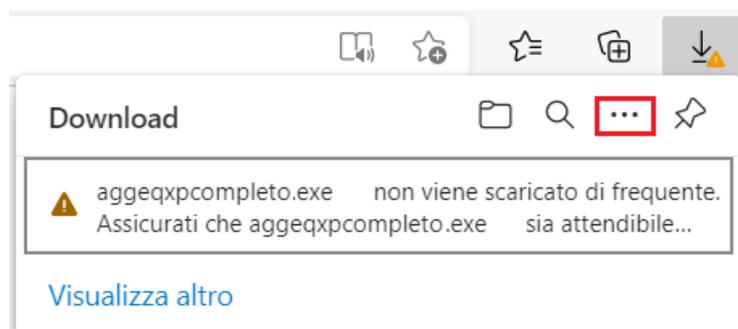
2. EFFETTUARE UN SALVATAGGIO DEI DATI

3. Cliccare sul collegamento sottoindicato e rispondere **Esegui** alla domanda di download del file.

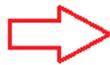
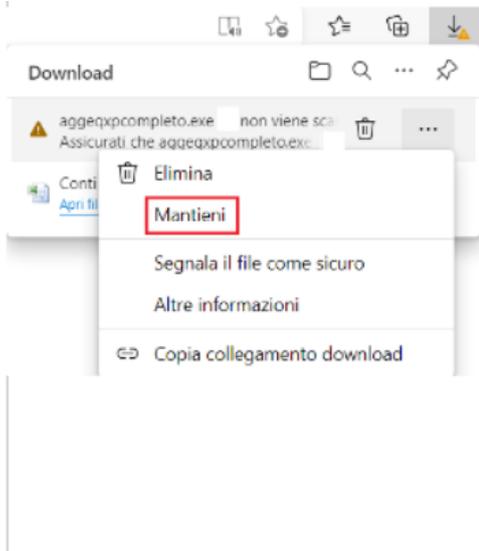
<http://www.siware.eu/download/aggeqxpcompleto.exe>

A seconda del browser utilizzato per scaricare l'aggiornamento di eQuilibra, può accadere che durante o alla fine del download dell'aggiornamento, venga visualizzato un messaggio di richiesta di attendibilità del file che si sta scaricando... Se questo non accade si può passare al punto [4](#).

In sistema rileva che il file non viene scaricato di frequente e chiede se il file è sicuro.



Cliccando sui 3 puntini compariranno delle richieste sulle azioni da eseguire sul file, cliccare su **Mantieni** poi su **Mostra dettagli** e infine su **Conserva comunque**

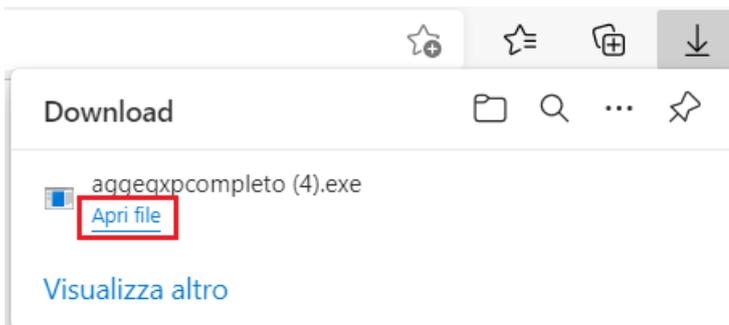


Conserva comunque

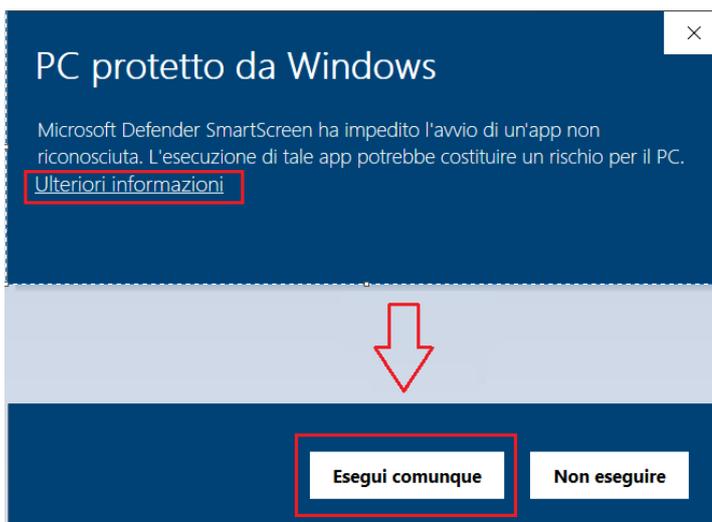
[Segnala l'app come sicura](#)

[Altre informazioni](#)

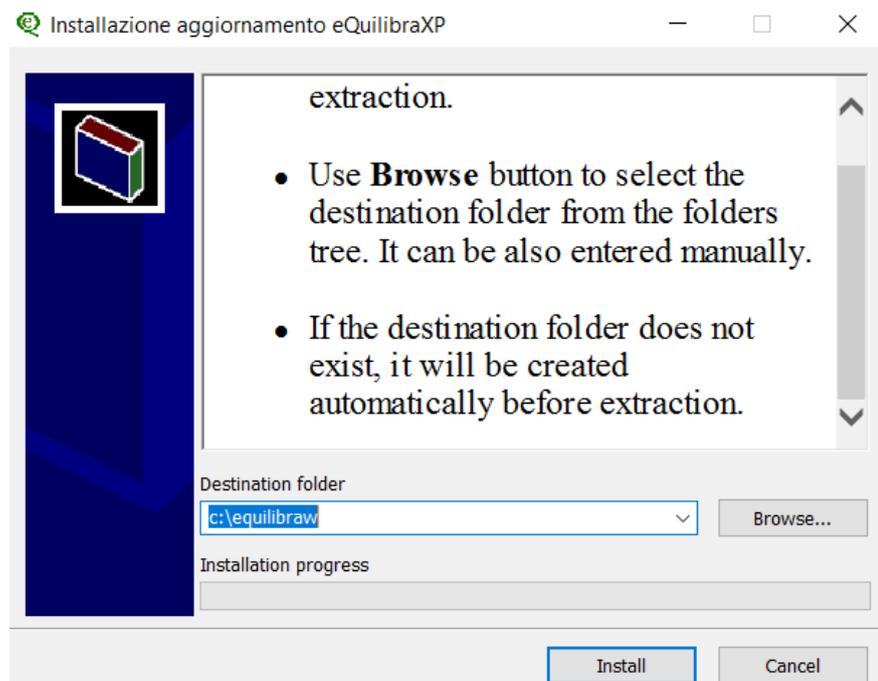
A questo punto cliccare su **Apri file**



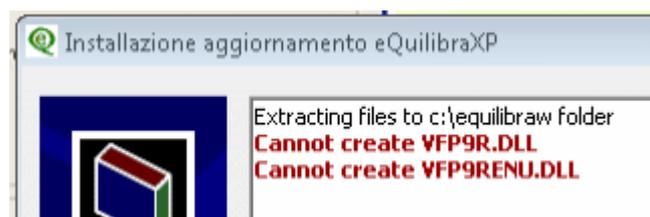
4. Se compare un avviso di protezione da parte di Microsoft, cliccare su **Ulteriori informazioni** e poi su **Esegui comunque**



A questo punto partirà il programma di aggiornamento equilibra:

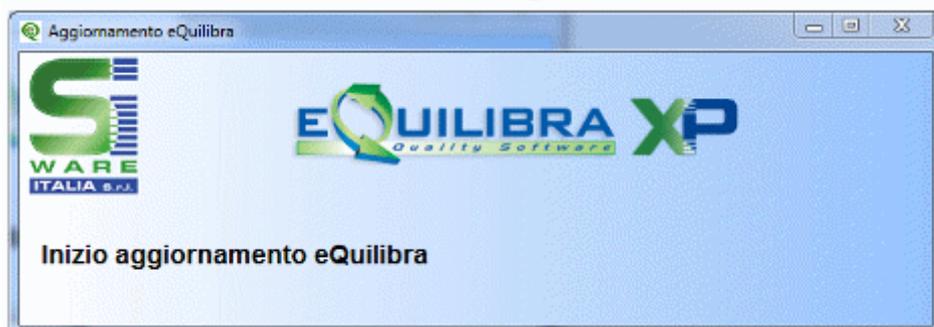


Se avete eseguito l'aggiornamento dalla eqweb siete ancora in tempo per chiudere eQuilibra, altrimenti comparirà un errore del tipo:

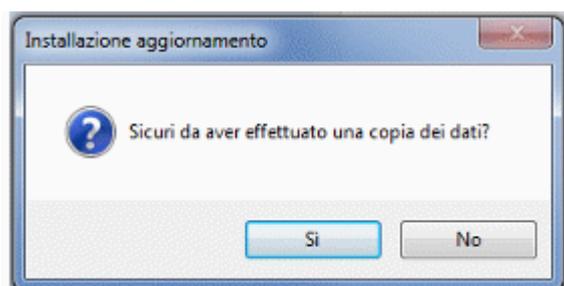


e occorrerà riprendere dal link del punto [3](#).

Se è tutto ok cliccare su **Installa**: seguirà la fase di estrazione dei file... attendere...

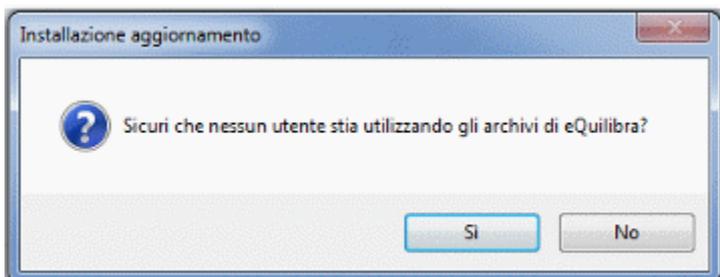


Al termine comparirà:

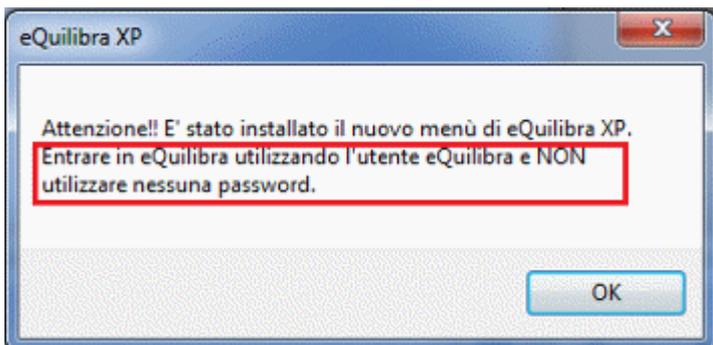


Rispondere **Si** se si sono fatte le copie, altrimenti No.

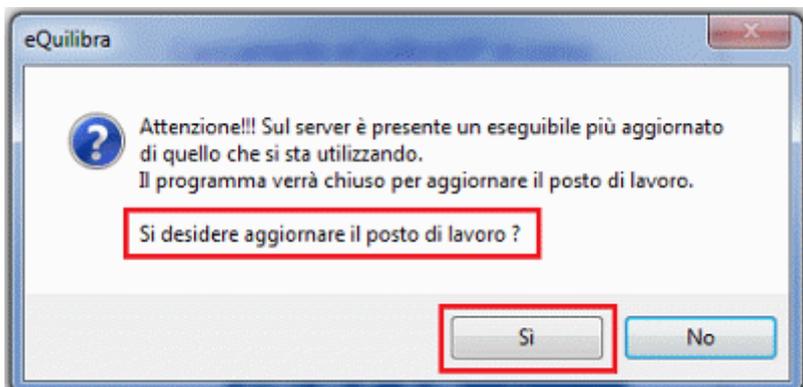
Rispondendo **Si** comparirà il messaggio:



Occorre quindi verificare che gli utenti siano usciti e poi cliccare su **Si** e proseguire con l'aggiornamento finchè compare **Aggiornamento Terminato**, proseguire come indicato:

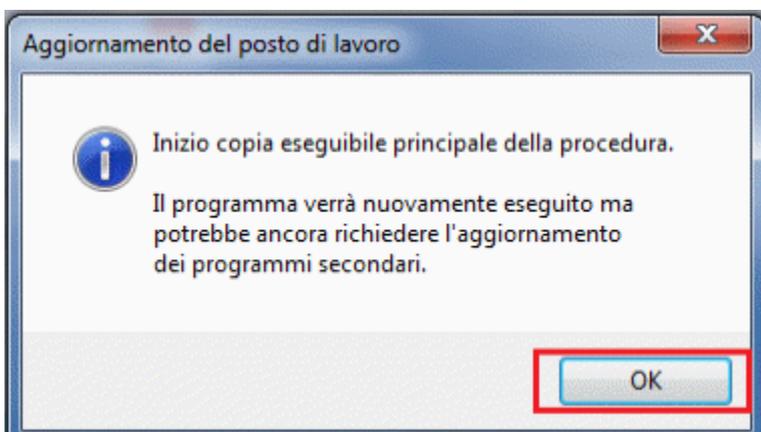


5. Rientrando in eQuilibra, comparirà il messaggio:

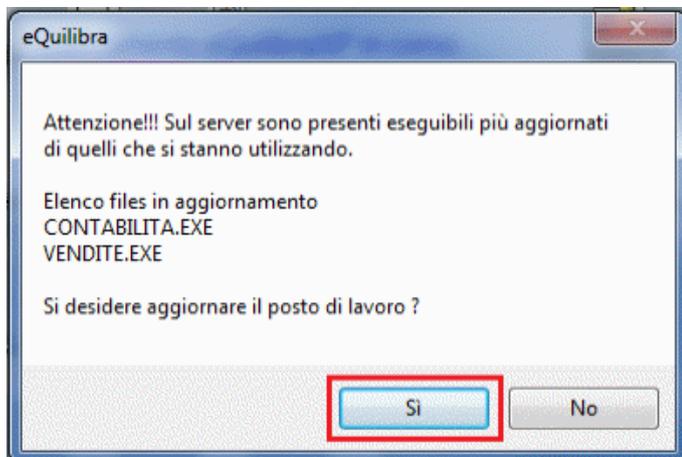


Rispondere **Si**

Comparirà il messaggio:

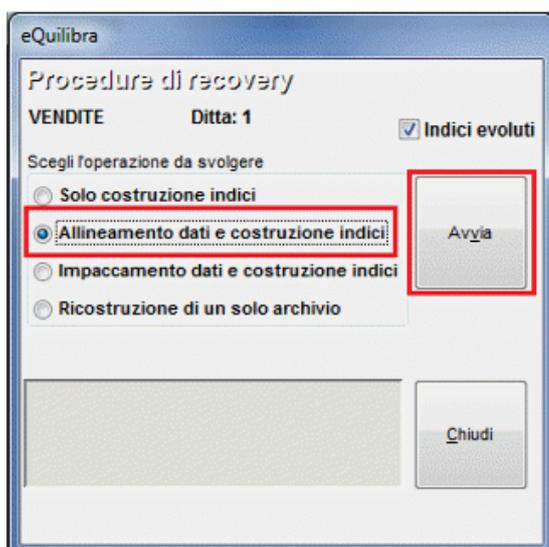
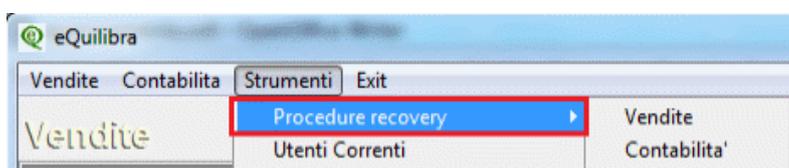


Cliccare su **Ok** e comparirà l'ultimo messaggio...



Rispondere **Si** ed entrare in eQuilibra con l'utente **eQuilibra**.

6. Procedere ora con l'allineamento dati (da eseguire per ogni azienda installata, sia in Vendite sia in Contabilità).



Strumenti - Procedure di Recovery - **Vendite** - Allineamento dati e costruzione indici

Terminato l'allineamento in Vendite procedere con l'allineamento in Contabilità':

Strumenti - Procedure di Recovery - **Contabilità** - Allineamento dati e costruzione indici

Al termine uscire e rientrare in eQuilibra con le proprie credenziali.

Andando in **Strumenti - Informazioni su eQuilibra** troverete le date e le versioni dell'aggiornamento effettuato.

7. AGGIORNAMENTO POSTI DI LAVORO

Le postazioni secondarie potranno ora rientrare in eQuilibra e dovranno seguire soltanto il punto **5** per aggiornare il posto di lavoro.

Buon Lavoro!